



**Adquisición por Cotización CC N° 321/2024**  
"ATENCIÓN DE CATERING PARA SEDE TARIJA"

1. **Ítems Requeridos.** Se especifica la solicitud de la cotización de acuerdo al siguiente detalle:

No.	Ítems y Especificaciones Técnicas	Cantidad	Unidad	Día de la Atención
1	<b>ATENCIÓN DE CATERING – CENA:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 1 plato principal</li><li>- Jugos y refrescos ilimitados</li></ul> <b>El servicio debe contar con:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Vajilla completa, platos, y vasos de vidrio, cucharas, tenedores y cuchillos</li><li>Mesas necesarias definidas para la cantidad de asistentes</li><li>Mantelería.</li><li>Garzones uniformados de acuerdo al número de personas para la atención constante.</li><li>Para la elección del plato principal la empresa debe presentar 2 opciones de platos principales para elección del plato que se servirá en el evento.</li><li>Además, debe contar con <u>1 opción vegetariana para 2 personas y 1 opción sin gluten para 2 personas</u></li><li>De preferencia este servicio debe realizarse en un lugar abierto y amplio.</li></ul>	71	Personas	4 de noviembre de 2024

- Presentación de propuestas.** Hasta hrs. 16:00 del 28 de octubre de 2024, al correo electrónico [slarrea@ucb.edu.bo](mailto:slarrea@ucb.edu.bo).
- Validez de la propuesta.** Treinta (30) días hábiles.
- Plazo de entrega.**
  - 4 de noviembre de 2024.
- Propuesta económica.** El monto debe ser expresado en bolivianos.
- Penalidades por mora.** Los retrasos en las horas de entrega de los productos darán lugar a la aplicación del 10% de multa sobre el monto adeudado al proveedor, que será descontado del monto total a pagar. Asimismo, en caso de evidenciarse la transgresión a normas de inocuidad y limpieza en la manipulación de los alimentos y servicio entregados, se penalizará con el monto de 10% del monto total del contrato, independientemente de la posibilidad de cancelar la presente orden de compra.
- Forma de pago.** 30 días después de recibida la factura y la conformidad de la Unidad Solicitante.
- Adjudicación.** Lote Completo
- Supervisión.** Por la Unidad solicitante.

Todas las cotizaciones **deben** adjuntar la **DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD** que se encuentra al final de esta Convocatoria y Certificación Electrónica de NIT.



UNIVERSIDAD  
**CATÓLICA**  
BOLIVIANA

**DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD**  
(Campos obligatorios a ser llenados y firmados)

La empresa: \_\_\_\_\_  
Con NIT: \_\_\_\_\_  
Representante Legal: \_\_\_\_\_  
Dueños: \_\_\_\_\_

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

\_\_\_\_\_  
Firma y aclaración de firma

Fecha: \_\_\_\_\_