**Requerimiento de profesionales para el cargo de:** Docente Interino a tiempo horario.

Asignatura para incorporarse como docente a tiempo horario: SIS-313 TALLER DE DESARROLLO DE SOTFWARE

**Horarios establecidos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Días** | **MIÉRCOLES** | **VIERNES** |
| **Horario** | 10:30 – 12:00 | 8:30 – 10:00 |

Departamento que lo demanda: **“Departamento de Ciencias de la Tecnología e Innovación”**

|  |
| --- |
| La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" - Sede Tarija, convoca a la presentación de postulaciones para el cargo de DOCENTE INTERINO a tiempo horario. |
| 1. **REQUISITOS Y VALORACIÓN**
 |
| **REQUISITOS INDISPENSABLES*** Título profesional o en provisión nacional a nivel licenciatura o equivalente, en alguna de las siguientes áreas: LICENCIATURA EN INGENIERÍA DE SISTEMAS o carreras afines
* Carnet Profesional de Ingeniero o Certificado de inscripción en la Sociedad de Ingenieros de Bolivia vigente
* Diplomado en Educación Superior.
* No ser docente actualmente en la UCB con antigüedad de tres o más semestres.
* No tener incompatibilidad conforme al reglamento interno

**DOCUMENTOS A PRESENTAR EN FORMATO DIGITAL EN LA WEB*** Formulario de Postulación con respaldo documentario únicamente de lo solicitado en el formulario.
* Plan de Asignatura (adjunto a la presente).

|  |
| --- |
| Nota: La falta de presentación de documentos o cumplimiento de requisitos indispensables será causa de inhabilitación de la postulación a la convocatoria. Asimismo, la comisión de selección podrá solicitar la presentación de documentos originales de respaldo al formulario de postulación, si considera pertinente.  |

 |
| **SE ESPERA QUE LA PERSONA POSTULANTE SE CARACTERICE POR:*** + Tener cualidades personales de relacionamiento humano respetuoso y cordial.
	+ Identificarse con los postulados y principios de la Doctrina Social de la Iglesia Católica y de la Universidad Católica Boliviana “San Pablo”.
	+ Ser un referente de comportamiento ético.
	+ Experiencia mínima de cuatro años en el desarrollo de software, adjuntar respaldos emitidos por sus clientes
	+ *Contar con posgrados en áreas relacionadas al cargo.*
	+ Tener experiencia en docencia.
	+ Tener experiencia en el ejercicio profesional
	+ Tener manejo de tecnologías educativas y demás TIC’s
	+ Innovación, creatividad en la transmisión de conocimientos y desarrollo de competencias.
	+ Conocimiento del idioma inglés.
 |
| **II. MANUAL DE RESPONSABILIDADES** |
| Deberá cumplir acorde a estatuto y reglamentos de la institución, entre otras, las siguientes funciones: |
| * + Impartir clases dentro de los horarios establecidos en función a necesidades académicas y el marco de la programación semestral.
	+ Atender a los estudiantes para la orientación en asignaturas de su especialidad.
	+ Atender consultas académicas de los estudiantes.
	+ Preparar y manejar los procedimientos y asignaturas virtuales.
	+ Preparar materiales y guías de docencia.
	+ Preparar y realizar evaluaciones continuas y finales.
	+ Fungir de tutor, panelista, relator, o lector de trabajos de grado, examinador de exámenes de grado.
	+ Participar en programas de innovación educativa.
	+ Participar en actividades de formación continua.
	+ Participar en la administración y coordinación académica de la enseñanza.
	+ Comunicar a los estudiantes las disposiciones y novedades que surjan en la universidad como parte del proceso académico.
	+ Colaborar en asuntos de administración académica y en el desarrollo de su carrera.
	+ Corregir y brindar retroalimentación sobre exámenes y trabajos.
	+ Seguimiento, control y apoyo de las diferentes Modalidades de Graduación.
	+ Asesorar tesis y trabajo de grado.
	+ Cumplir el calendario y planificación académica.
	+ Mantener una comunicación fluida y clara con Dirección de la carrera.
	+ Participar en cursos de formación continua.
	+ Entrega oportuna de resultados y evaluaciones al Departamento y a los estudiantes.
	+ Recibir y dar capacitación interna.
	+ Estar dispuesto a las reuniones que se pacten para el seguimiento y control de la actividad docente.  Debe aplicar el modelo Académico de la U.C.B.
	+ Gestionar o apoyar en proyectos de interacción social con los sectores social, productivo y las obras sociales de la Iglesia.

Principales procedimientos, productos o servicios a su cargo 1. Plan de asignatura.  2. Ejecución de la programación académica asignada a la asignatura. 3. Informe/Reporte de notas finales.  |
| 1. **CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:**
 |
| * Publicación
 | Del 8 de julio de 2024 |
| * Recepción de Postulaciones
 | Hasta el 18 de julio de 2024 horas 23:59 p.m. |
| * Inicio de actividades en el cargo
 | 01 de agosto de 2024 |
| 1. **CONDICIONES DE CONTRATACIÓN:**
 |
| * Los candidatos preseleccionados deberán someterse a un examen te tribunal, de acuerdo a procedimiento interno.
* El candidato seleccionado será contratado a plazo por un periodo académico como DOCENTE INTERINO a tiempo horario, bajo la modalidad de contrato civil.
* No podrá impartir más de dos asignaturas o paralelos por periodo académico.
 |
| **LUGAR DE PRESENTACIÓN** |
| La documentación debe presentarse en la página web: ww.ucbtja.edu.boDeberá llenar la información requerida y cargar los archivos solicitados en la parte de DOCUMENTOS A PRESENTAR |

*Al aplicar a la presente convocatoria el postulante acepta las siguientes condiciones:*

* *La comisión podrá solicitar, si así lo ve conveniente, documentación de respaldo.*
* *La UCB se reserva el derecho de seleccionar al candidato que considere que se adecua al perfil y tomará la decisión de forma unilateral, no teniendo la obligación de dar información a terceros.*

|  |  |
| --- | --- |
| LogoUCB1 | ***UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO¨*** |
| **PLAN DE ASIGNATURA** |

**UNIVERSIDAD CATóLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

**INGENIERÍA DE SISTEMAS**

Sigla y Código

SIS - 313

Nombre de la asignatura: TALLER DE DESARROLLO DE SOTFWARE

Semestre: 8

Docente:

e:

Gestión: 2-2024

|  |  |
| --- | --- |
| Días | Horas |
| Miércoles y Viernes | 10:30 – 12:008:30 – 10:00 |

|  |  |
| --- | --- |
| Carga horaria | Créditos |
| 4 H/Acad | 4 |

Prerrequisitos: Ingeniería de Software

1. **JUSTIFICACIÓN (Sociocultural, profesional y disciplinar)**

Las empresas desean mejorar sus procesos de desarrollo de software y estandarizarse o certificarse. Los profesionales deben comprender el valor de la planificación para el desarrollo de software, aplicar técnicas para la estimación de proyectos de software. Los proyectos de software cada vez son más complejos y se desarrollan en equipo, por ello, los desarrolladores de software deben comprender y valorar la importancia del trabajo personal y en equipo, aplicar técnicas y herramientas para integración continua enfocadas a la excelencia técnica.

Esta asignatura es base fundamental para el desarrollo de aplicaciones en todo tipo de tecnologías de Información y Comunicación que se requieren en el ámbito comercial y científico, bajo un nivel de seguridad altamente confiable.

Es así que las tendencias tecnológicas y frameworks se han convertido en una estrategia determinante para lograr un nivel de competitividad y seguridad en sus aplicaciones.

El área de conocimiento para esta asignatura es “INGENIERIA DE SOFTWARE” y el perfil al cual está relacionada esta materia es “La construcción de software de alta calidad en sus fases de operación, transición y revisión para su aplicación en una amplia variedad de ámbitos”. Las soluciones tecnológicas en todos los estratos del quehacer empresarial, tiene al software propio, como uno de los elementos de mayor importancia que tiene como activo estratégico de la organización.

**EL POSTULANTE PUEDE COMPLEMENTAR**

1. **COMPETENCIAS A DESARROLLAR**
	1. **Competencia de la Asignatura**

Desarrolla software en equipos multidisciplinarios estimando tiempos y costos, aplicando estándares de la industria.

* 1. **Competencias Genéricas.**

**DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

**DOCUMENTO DE REFERENCIA: MODELO ACADÉMICO PAG 83:** [**https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf**](https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf)

* 1. **Contenido Temático**

1. Planificación y estimación de proyectos de software

2. Trabajando en equipo para desarrollar software

3. Integración Continua

4. Prácticas y técnicas para el desarrollo ágil de software

* 1. **Contenidos Analíticos expresados en saberes**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elementos de Competencia** | **Saberes** | **Unidades de Aprendizaje** |
| **Procedimentales** | **Conceptuales** | **Actitudinales** |
| * Elemento de Competencia 1: (Desarrolle el elemento de competencia)
* Elemento de Competencia 2: (Desarrolle el elemento de competencia)
* Elemento de Competencia X: (Desarrolle el elemento de competencia
 | -Planifica y estima la práctica de proyectos de software sobre la base de un conjunto ampliable de áreas de aplicación. -Trabaja en equipo asumiendo roles en el desarrollo del software. -Gestiona ambientes de colaboración, apoyo y confianza para el desarrollo de software  | -Planificación de proyectos de software -Estimación de proyectos de software -Integración y entrega continua del software -Prácticas ágiles avanzadas para el desarrollo de software en equipo. (de gestión y de ingeniería) | -Actúa con respeto y confianza para el desarrollo de software -Trabaja en equipo -Colabora y se comunica en una comunidad de desarrollo -Dispuesto al Aprendizaje permanente -Persistente ante las dificultades de la programación -Manejo responsable de los recursos Computacionales -Honesto a la hora de admitir sus errores y valiente para afrontarlos -Creatividad para detectar errores y solucionar problemas |  |

1. **PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE – ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN**
	1. *Matriz de Planificación del Proceso de Aprendizaje - Enseñanza*

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje** | **Saberes** | **Semanas** | **Estrategias y actividades de aprendizaje – enseñanza**(Las estrategias son la planificación del proceso enseñanza aprendizaje, el cómo va a dirigir su clase. Para lo cual usted debe elegir las actividades que le |
| (La unidad de aprendizaje corresponden a los temas, los cuales deben ser coherentes con el elemento de competencia) |  | *1.* |  |
|  | *2.* |  |
|  |  | *3.* |  |
|  | *...* |  |

* 1. ***Sistema de Evaluación***

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIAS** | **SEMANA** | **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y EVIDENCIAS** | **CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | **%** |
| Dimensión/Elemento de Competencia 1: |  | Usted debe tener claro el tipo de actividad o tarea que necesita realizar para recoger las evidencias que plantea.Las evidencias varían desde una evaluación escrita, un check list hasta una rúbrica, es cómo el estudiante le demostrará a usted que ha aprendido) | (Es el marco de referencia, donde usted manifiesta qué es lo que está evaluando, qué resultado debe mostrar el estudiante en su desempeño o cómo debe estar elaborado el producto para demostrar su aprendizaje. Se recomienda definir claramente los criterios de evaluación de manera que sirvan al estudiante como parte de su aprendizaje) | (Las ponderaciones las determina usted según a complejidad de los elementos de competencia) |
| Dimensión/Elemento de Competencia 2: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia 3: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia X: |  |  |  |  |
| **NOTA DE HABILITACIÓN** | **100%** |
| Competencia de la asignatura: |  |  |  | **100%** |

1. **BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA (Básica y complementaria)**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

1. **NORMATIVA DE CLASES Y MATERIALES PARA LA ASIGNATURA**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**