**Requerimiento de profesionales para el cargo de:** Docente Interino a tiempo horario.

Asignatura para incorporarse como docente a tiempo horario: SIS-133 ARQUITECTURA COMPUTACIONAL Y SISTEMAS OPERATIVOS.

**Horarios establecidos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Días** | **MARTES** | **JUEVES** |
| **Horario** | 15:45 – 17:45 | 16:00 – 17:45 |

Departamento que lo demanda: **“Departamento de Ciencias de la Tecnología e Innovación”**

|  |  |
| --- | --- |
| La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" - Sede Tarija, convoca a la presentación de postulaciones para el cargo de DOCENTE INTERINO a tiempo horario. | |
| 1. **REQUISITOS Y VALORACIÓN** | |
| **REQUISITOS INDISPENSABLES**   * Título profesional o en provisión nacional a nivel licenciatura o equivalente, en alguna de las siguientes áreas: LICENCIATURA EN INGENIERÍA DE SISTEMAS. * Certificado de inscripción en la Sociedad de Ingenieros de Bolivia (Si corresponde) * Diplomado en Educación Superior. * Certificaciones en alguna de las siguientes áreas: arquitectura de computadoras, CCNA, sistemas operativos (RHCSA, LPIC, … etc) * No ser docente actualmente en la UCB con antigüedad de tres o más semestres. * No tener incompatibilidad conforme al reglamento interno   **DOCUMENTOS A PRESENTAR EN FORMATO DIGITAL EN LA WEB**   * Formulario de Postulación con respaldo documentario únicamente de lo solicitado en el formulario. * Plan de Asignatura (adjunto a la presente).  |  | | --- | | Nota: La falta de presentación de documentos o cumplimiento de requisitos indispensables será causa de inhabilitación de la postulación a la convocatoria. Asimismo, la comisión de selección podrá solicitar la presentación de documentos originales de respaldo al formulario de postulación, si considera pertinente. | | |
| **SE ESPERA QUE LA PERSONA POSTULANTE SE CARACTERICE POR:**   * + Tener cualidades personales de relacionamiento humano respetuoso y cordial.   + Identificarse con los postulados y principios de la Doctrina Social de la Iglesia Católica y de la Universidad Católica Boliviana “San Pablo”.   + Ser un referente de comportamiento ético.   + Contar con posgrados en áreas relacionadas al cargo.   + Tener experiencia en docencia.   + Tener experiencia en el ejercicio profesional   + Tener manejo de tecnologías educativas y demás TIC’s   + Innovación, creatividad en la transmisión de conocimientos y desarrollo de competencias.   + Conocimiento del idioma inglés. | |
| **II. MANUAL DE RESPONSABILIDADES** | |
| Deberá cumplir acorde a estatuto y reglamentos de la institución, entre otras, las siguientes funciones: | |
| * + Impartir clases dentro de los horarios establecidos en función a necesidades académicas y el marco de la programación semestral.   + Atender a los estudiantes para la orientación en asignaturas de su especialidad.   + Atender consultas académicas de los estudiantes.   + Preparar y manejar los procedimientos y asignaturas virtuales.   + Preparar materiales y guías de docencia.   + Preparar y realizar evaluaciones continuas y finales.   + Fungir de tutor, panelista, relator, o lector de trabajos de grado, examinador de exámenes de grado.   + Participar en programas de innovación educativa.   + Participar en actividades de formación continua.   + Participar en la administración y coordinación académica de la enseñanza.   + Comunicar a los estudiantes las disposiciones y novedades que surjan en la universidad como parte del proceso académico.   + Colaborar en asuntos de administración académica y en el desarrollo de su carrera.   + Corregir y brindar retroalimentación sobre exámenes y trabajos.   + Seguimiento, control y apoyo de las diferentes Modalidades de Graduación.   + Asesorar tesis y trabajo de grado.   + Cumplir el calendario y planificación académica.   + Mantener una comunicación fluida y clara con Dirección de la carrera.   + Participar en cursos de formación continua.   + Entrega oportuna de resultados y evaluaciones al Departamento y a los estudiantes.   + Recibir y dar capacitación interna.   + Estar dispuesto a las reuniones que se pacten para el seguimiento y control de la actividad docente.  Debe aplicar el modelo Académico de la U.C.B.   + Gestionar o apoyar en proyectos de interacción social con los sectores social, productivo y las obras sociales de la Iglesia.   Principales procedimientos, productos o servicios a su cargo  1. Plan de asignatura.  2. Ejecución de la programación académica asignada a la asignatura.  3. Informe/Reporte de notas finales. | |
| 1. **CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:** | |
| * Publicación | Del 3 de junio de 2024 |
| * Recepción de Postulaciones | Hasta el 13 de junio de 2024 horas 23:59 p.m. |
| * Inicio de actividades en el cargo | 01 de agosto de 2024 |
| 1. **CONDICIONES DE CONTRATACIÓN:** | |
| * Los candidatos preseleccionados deberán someterse a un examen te tribunal, de acuerdo a procedimiento interno. * El candidato seleccionado será contratado a plazo por un periodo académico como DOCENTE INTERINO a tiempo horario, bajo la modalidad de contrato civil. * No podrá impartir más de dos asignaturas o paralelos por periodo académico. | |
| **LUGAR DE PRESENTACIÓN** | |
| La documentación debe presentarse en la página web: ww.ucbtja.edu.bo  Deberá llenar la información requerida y cargar los archivos solicitados en la parte de DOCUMENTOS A PRESENTAR | |

|  |  |
| --- | --- |
| LogoUCB1 | ***UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO¨*** |
| **PLAN DE ASIGNATURA** |

**UNIVERSIDAD CATóLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”**

**DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN**

**INGENIERÍA DE SISTEMAS**

Sigla y Código

SIS-133

Nombre de la asignatura: SIS-133 ARQUITECTURA COMPUTACIONAL Y SISTEMAS OPERATIVOS.

Nombre de la asignatura: PROGRAMACIÓN I

Semestre: 2

Docente:

e:

Gestión: 2-2024

|  |  |
| --- | --- |
| Días | Horas |
| Miércoles y Viernes | 17:45 – 19:30 |

|  |  |
| --- | --- |
| Carga horaria | Créditos |
| 5 H/Acad | 5 |

Prerrequisitos: SIS-121 ingeniería de Sistemas y MAT- 122 Matemáticas Discretas

1. **JUSTIFICACIÓN (Sociocultural, profesional y disciplinar)**

La comprensión de la arquitectura computacional y los sistemas operativos es fundamental para cualquier profesional de la informática. Esta materia se enfoca en proporcionar a los estudiantes los conocimientos necesarios para comprender cómo funcionan las computadoras, desde su arquitectura interna hasta la gestión de sistemas operativos. La comprensión de estos conceptos es esencial para el diseño, implementación y administración efectiva de sistemas informáticos en un entorno empresarial y de investigación.

**EL POSTULANTE PUEDE COMPLEMENTAR**

1. **COMPETENCIAS A DESARROLLAR**
   1. **Competencia de la Asignatura**

Configurar soluciones eficientes y optimizar el rendimiento de sistemas computacionales, aplicando principios fundamentales de la arquitectura de computadoras y sistemas operativos. 

* 1. **Competencias Genéricas.**

**DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

**DOCUMENTO DE REFERENCIA: MODELO ACADÉMICO PAG 83:** [**https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf**](https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf)

* 1. **Contenido Temático**

1. Arquitectura de Computadoras
2. Instalación y Gestión de Sistemas operativos
3. Concurrencia
4. Virtualización y Máquinas Virtuales
   1. **Contenidos Analíticos expresados en saberes**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementos de Competencia** | **Saberes** | | | **Unidades de Aprendizaje** |
| **Procedimentales** | **Conceptuales** | **Actitudinales** |
| * Elemento de Competencia 1: (Desarrolle el elemento de competencia) * Elemento de Competencia 2: (Desarrolle el elemento de competencia) * Elemento de Competencia X: (Desarrolle el elemento de competencia | -Describe la arquitectura computacional especificando sus componentes y conexiones.  -Evalúa la elección de arquitecturas para aplicaciones específicas.  -Gestiona procesos y memoria en sistemas operativos.  -Implementa mecanismos de sincronización para resolver problemas de concurrencia.    -Crea entornos virtuales utilizando tecnologías de virtualización | **Unidad 1: Arquitectura de Computadoras**  -Principios básicos de la arquitectura de computadoras.  -Sistemas combinacionales  -Sistemas secuenciales  -Organización del hardware: CPU, Unidad Aritmética Lógica y Registros  -Ciclo de instrucción  -Tipos de dispositivos de almacenamiento.  -Gestión de sistemas de archivos.  -Arquitecturas de computadoras modernas.  -Estructura de sistemas de archivos.  -Sistemas de archivos distribuidos  **Unidad 2. Instalación y Gestión de Sistemas operativos**  -Conceptos fundamentales de sistemas operativos.  -Sistemas operativos en red y sistemas distribuidos.  -Instalación y configuración de software en diferentes sistemas operativos.  -Gestión de paquetes y actualizaciones.  -Uso efectivo de la línea de comandos en sistemas operativos.  -Automatización de tareas administrativas.  -Seguridad y permisos..  **Unidad 3: Concurrencia**  -Técnicas de sincronización en sistemas operativos.  -Gestión de procesos concurrentes.  -Resolución de conflictos y deadlock.  -Procesamiento paralelo  -Gestión de memoria (primer, mejor y peor ajuste).  **Unidad 4: Virtualización y Máquinas Virtuales**  -Concepto de virtualización.  -Creación y gestión de máquinas virtuales.  -Implementaciones y aplicaciones de la virtualización. | -Valorar la importancia de optimizar el rendimiento del hardware en el diseño de sistemas informáticos.  -Demostrar interés en mantenerse actualizado con las últimas tendencias en arquitectura de computadoras y sistemas operativos.  -Mantener una actitud colaborativa al trabajar en la solución de problemas relacionados con sistemas operativos.  -Reconocer la importancia de la planificación y organización en la administración de procesos y recursos del sistema.  -Demostrar paciencia y perseverancia al abordar problemas de sincronización y concurrencia.  -Mantener la atención al detalle al diseñar sistemas de archivos y gestionar operaciones de E/S.  -Mostrar curiosidad y disposición para explorar y experimentar con tecnologías de virtualización y simulación. |  |

1. **PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE – ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN**
   1. *Matriz de Planificación del Proceso de Aprendizaje - Enseñanza*

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje** | **Saberes** | **Semanas** | **Estrategias y actividades de aprendizaje – enseñanza**  (Las estrategias son la planificación del proceso enseñanza aprendizaje, el cómo va a dirigir su clase. Para lo cual usted debe elegir las actividades que le |
| (La unidad de aprendizaje corresponden a los temas, los cuales deben ser coherentes con el elemento de competencia) |  | *1.* |  |
|  | *2.* |  |
|  |  | *3.* |  |
|  | *...* |  |

* 1. ***Sistema de Evaluación***

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIAS** | **SEMANA** | **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y EVIDENCIAS** | **CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | **%** |
| Dimensión/Elemento de Competencia 1: |  | Usted debe tener claro el tipo de actividad o tarea que necesita realizar para recoger las evidencias que plantea.  Las evidencias varían desde una evaluación escrita, un check list hasta una rúbrica, es cómo el estudiante le demostrará a usted que ha aprendido) | (Es el marco de referencia, donde usted manifiesta qué es lo que está evaluando, qué resultado debe mostrar el estudiante en su desempeño o cómo debe estar elaborado el producto para demostrar su aprendizaje. Se recomienda definir claramente los criterios de evaluación de manera que sirvan al estudiante como parte de su aprendizaje) | (Las ponderaciones las determina usted según a complejidad de los elementos de competencia) |
| Dimensión/Elemento de Competencia 2: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia 3: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia X: |  |  |  |  |
| **NOTA DE HABILITACIÓN** | | | | **100%** |
| Competencia de la asignatura: |  |  |  | **100%** |

1. **BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA (Básica y complementaria)**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

1. **NORMATIVA DE CLASES Y MATERIALES PARA LA ASIGNATURA**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**