**Requerimiento de profesionales para el cargo de:** Docente Interino a tiempo horario.

Asignatura para incorporarse como docente a tiempo horario: **IND-235 GESTION DE LA CADENA DE SUMINISTRO**

**Horarios establecidos:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Días** | **MIERCOLES** | **VIERNES** |
| **Horario** | 16:00 – 17:30 | 16:00 – 17:30 |

Departamento que lo demanda: **DEPARTAMENTO DE INGENIERIAS Y CIENCIAS EXACTAS**

|  |
| --- |
| La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" - Sede Tarija, convoca a la presentación de postulaciones para el cargo de DOCENTE INTERINO a tiempo horario. |
| 1. **REQUISITOS Y VALORACIÓN**
 |
| **REQUISITOS INDISPENSABLES*** Título profesional o en provisión nacional a nivel licenciatura o equivalente, en alguna de las siguientes áreas: **LICENCIATURA EN INGENIERIA INDUSTRIAL O RAMAS AFINES**
* Certificado de inscripción en la Sociedad de Ingenieros de Bolivia (Si corresponde)
* Diplomado en Educación Superior.
* No ser docente actualmente en la UCB con antigüedad de tres o más semestres.
* No tener incompatibilidad conforme al reglamento interno

**DOCUMENTOS A PRESENTAR EN FORMATO DIGITAL EN LA WEB*** Formulario de Postulación con respaldo documentario únicamente de lo solicitado en el formulario.
* Plan de Asignatura (adjunto a la presente).

|  |
| --- |
| Nota: La falta de presentación de documentos o cumplimiento de requisitos indispensables será causa de inhabilitación de la postulación a la convocatoria. Asimismo, la comisión de selección podrá solicitar la presentación de documentos originales de respaldo al formulario de postulación, si considera pertinente.  |

 |
| **SE ESPERA QUE LA PERSONA POSTULANTE SE CARACTERICE POR:*** + Tener cualidades personales de relacionamiento humano respetuoso y cordial.
	+ Identificarse con los postulados y principios de la Doctrina Social de la Iglesia Católica y de la Universidad Católica Boliviana “San Pablo”.
	+ Ser un referente de comportamiento ético.
	+ Contar con posgrados en áreas relacionadas al cargo.
	+ Tener experiencia en docencia.
	+ Tener experiencia en el ejercicio profesional
	+ Tener manejo de tecnologías educativas y demás TIC’s
	+ Innovación, creatividad en la transmisión de conocimientos y desarrollo de competencias.
	+ Conocimiento del idioma inglés.
 |
| **II. MANUAL DE RESPONSABILIDADES** |
| Deberá cumplir acorde a estatuto y reglamentos de la institución, entre otras, las siguientes funciones: |
| * + Dictar clases dentro de los horarios establecidos en función a necesidades académicas y el marco de la programación semestral.
	+ Atender a los estudiantes para la orientación en asignaturas de su especialidad.
	+ Atender consultas académicas de los estudiantes.
	+ Preparar y manejar los procedimientos y materiales virtuales.
	+ Preparar materiales y guías de docencia.
	+ Preparar y realizar evaluaciones continuas y finales.
	+ Fungir de tutor, panelista, relator, o lector de trabajos de grado, examinador de exámenes de grado.
	+ Participar en programas de innovación educativa.
	+ Participar en actividades de formación continua.
	+ Participar en la administración y coordinación académica de la enseñanza.
	+ Comunicar a los estudiantes las disposiciones y novedades que surjan en la universidad como parte del proceso académico.
	+ Colaborar en asuntos de administración académica y en el desarrollo de su carrera.
	+ Corregir y brindar retroalimentación sobre exámenes y trabajos.
	+ Seguimiento, control y apoyo de las diferentes Modalidades de Graduación.
	+ Asesorar tesis y trabajo de grado.
	+ Cumplir el calendario y planificación académica.
	+ Mantener una comunicación fluida y clara con Dirección de la carrera.
	+ Participar en cursos de formación continua.
	+ Entrega oportuna de resultados y evaluaciones al Departamento y a los estudiantes.
	+ Recibir y dar capacitación interna.
	+ Estar dispuesto a las reuniones que se pacten para el seguimiento y control de la actividad docente.  Debe aplicar el modelo Académico de la U.C.B.
	+ Gestionar o apoyar en proyectos de interacción social con los sectores social, productivo y las obras sociales de la Iglesia.

Principales procedimientos, productos o servicios a su cargo 1. Plan de asignatura.  2. Ejecución de la programación académica asignada a la materia. 3. Informe/Reporte de notas finales.  |
| 1. **CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:**
 |
| * Publicación
 | Del 18 de noviembre de 2022 |
| * Recepción de Postulaciones
 | Hasta el 30 de noviembre de 2022 horas 23:59 p.m. |
| * Inicio de actividades en el cargo
 | 01 de febrero de 2023 |
| 1. **CONDICIONES DE CONTRATACIÓN:**
 |
| * Los candidatos preseleccionados deberán someterse a un examen te tribunal, de acuerdo a procedimiento interno.
* El candidato seleccionado será contratado a plazo por un semestre académico, en la modalidad de contrato laboral como DOCENTE INTERINO a tiempo horario.
* No podrá impartir más de dos asignaturas o paralelos por semestre.
 |
| **LUGAR DE PRESENTACIÓN** |
| La documentación debe presentarse en la página web: ww.ucbtja.edu.boDeberá llenar la información requerida y cargar los archivos solicitados en la parte de DOCUMENTOS A PRESENTAR |

|  |  |
| --- | --- |
| LogoUCB1 | ***UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO¨*** |
| **PLAN DE ASIGNATURA** |

**UNIVERSIDAD CATóLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”**

**DEPARTAMENTO DE INGENIERIAS Y CIENCIAS EXACTAS**

**Carrera de Ingeniería Industrial**

Sigla y Código

IND-235

Nombre de la asignatura:

GESTION DE LA CADENA DE SUMISTRO

Semestre: 7

Docente:

e:

Gestión: 1-2023

|  |  |
| --- | --- |
| Días | Horas |
| Miércoles | 16:00 – 17:30  |
| Viernes | 16:00 – 17:30 |

|  |  |
| --- | --- |
| Carga horaria | Créditos |
| 4 | 4 |

Prerrequisitos: IND-225 Sistemas de Producción I

1. **JUSTIFICACIÓN (Sociocultural, profesional y disciplinar)**

Toda organización necesita un flujo confiable de materiales y productos. La gestión de la cadena de suministro es una función critica, y en consecuencia la gerencia debe hacer que el movimiento de materiales y productos sea lo más eficiente y efectivo posible. Esto se logra de mejor manera mediante una función integrada que sea responsable por todos los aspectos del movimiento de materiales y productos. Los resultados de esta función son importantes, porque afectan directamente el servicio al consumidor, los costos, así como cualquier otra medida de rendimiento.

La gestión de la cadena de suministro no necesariamente está contenida dentro de la empresa, sino que generalmente tiene una posición única al conectar proveedores externos con los consumidores. Hoy en día las empresas reconocen que no pueden trabajar de manera aislada, sino que forman parte de un canal de mercadeo y una cadena de suministro cuyo fin es satisfacer a los consumidores. Para enfatizar este rol tan amplio, algunas personas se refieren al mismo como “administración de cadenas de suministro”. En consecuencia, los conocimientos de la gestión de la cadena de suministro son parte esencial para la formación integral de ingenieros industriales que sirvan como agentes de mejora en la industria Boliviana.

**EL POSTULANTE PUEDE COMPLEMENTAR**

1. **COMPETENCIAS A DESARROLLAR**
	1. **Competencia de la Asignatura**

Desarrollar, optimizar e implementar cadenas de abastecimiento y distribución para garantizar la entrega oportuna, en las condiciones de calidad establecidas por el cliente, mejorando la competitividad de la organización.

* 1. **Competencias Genéricas.**

**DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

**DOCUMENTO DE REFERENCIA: MODELO ACADÉMICO PAG 83:** [**https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf**](https://www.ucbtja.edu.bo/wp-content/uploads/2019/08/Modelo-Acad%C3%A9mico-de-la-Universidad-Cat%C3%B3lica-Boliviana.pdf)

* 1. **Contenido Temático**
1. Estructura y funciones del canal de mercadeo
2. Enfoque analítico para el diseño de canales de mercadeo y su implementación
3. Segmentación para el diseño de un canal de mercadeo
4. Análisis de la oferta en el canal de mercadeo: Flujos del canal y análisis de eficiencia
5. Fundamentos de las cadenas de suministro
6. Rendimiento de las cadenas de suministro
7. Causas e indicadores de gestión en las cadenas de suministro
8. Diseño de redes de distribución para cadenas de suministro
	1. **Contenidos Analíticos expresados en saberes**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elementos de Competencia** | **Saberes** | **Unidades de Aprendizaje** |
| **Procedimentales** | **Conceptuales** | **Actitudinales** |
| * Elemento de Competencia 1: (Desarrolle el elemento de competencia)
* Elemento de Competencia 2: (Desarrolle el elemento de competencia)
* Elemento de Competencia X: (Desarrolle el elemento de competencia
 | * Identifica y diseña

canales de mercadeo adecuados para una empresa.* Diseña cadenas de suministro adecuados para una empresa
* Desarrolla índices de medición de eficiencia del canal de mercadeo
* Desarrolla índices de medición de eficiencia de la cadena de suministro
* Planifica el funcionamiento y controla actividades logísticas a través de metodologías y técnicas de gestión
* Optimiza procesos de adquisición, almacenamiento y distribución de materiales o productos dentro de la conceptualización de cadenas de suministro y canales de mercadeo.
 | * Definición de canal de mercadeo
* Oferta y demanda en los canales de mercadeo
* Flujos, estructura e importancia de los canales de mercadeo
* Diseño del canal: Segmentación, Posicionamiento y Focalización
* Diseño del canal: Establecer nuevos canales o refinar los existentes
* Implementación del canal: Identificar las fuentes de poder, conflictos en el canal y coordinación del canal. Preferencias de los usuarios finales del canal

Resultados del servicio* Segmentación del mercado respecto a la demanda.
* Satisfacción de las demandas del servicio.
* El rol del análisis de la demanda en el diseño de canales de mercadeo.
* Definición de flujos del canal.
* Descripción del canal actual a través del uso de la planilla de eficiencia.
* Diseño de canales de suma cero.
* Coincidencias entre cuotas de rentabilidad normativa y actual.
* Definición y objetivo de la cadena de suministro.
* Importancia y fases en la toma de las decisiones en las cadenas de suministro.
* Enfoque de procesos en la cadena de suministro.
* Estrategias para la competitividad de las cadenas de suministro.
* Logrando la adecuación estratégica.
* Expansión del alcance estratégico.
* Causas para el rendimiento de las cadenas de suministro.
* Enfoque para la estructuración de las causas del rendimiento.
* Instalaciones.
* Inventario.
* Transporte.
* Información.
* Abastecimiento.
* El rol de la distribución en las cadenas de suministro.
* Factores que influencian en el diseño de una red de distribución.
* Opciones y rol del diseño para una red de distribución.
* Factores que influencian el diseño de redes.
* Modelos para localización y asignación de capacidad.
* Rol de las tecnologías de información en el diseño de redes.
 | * Valora la importancia estratégica de los canales de mercadeo y las cadenas de suministro de una empresa
* Crítico en el diseño del canal de mercadeo
* Ordenado y sistemático en el diseño de la cadena de suministro.
 |  |

1. **PLANIFICACIÓN DEL PROCESO DE APRENDIZAJE – ENSEÑANZA Y EVALUACIÓN**
	1. *Matriz de Planificación del Proceso de Aprendizaje - Enseñanza*

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Unidad de Aprendizaje** | **Saberes** | **Semanas** | **Estrategias y actividades de aprendizaje – enseñanza**(Las estrategias son la planificación del proceso enseñanza aprendizaje, el cómo va a dirigir su clase. Para lo cual usted debe elegir las actividades que le |
| (La unidad de aprendizaje corresponden a los temas, los cuales deben ser coherentes con el elemento de competencia) |  | *1.* |  |
|  | *2.* |  |
|  |  | *3.* |  |
|  | *...* |  |

* 1. ***Sistema de Evaluación***

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENCIAS** | **SEMANA** | **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN Y EVIDENCIAS** | **CRITERIOS DE EVALUACIÓN** | **%** |
| Dimensión/Elemento de Competencia 1: |  | Usted debe tener claro el tipo de actividad o tarea que necesita realizar para recoger las evidencias que plantea.Las evidencias varían desde una evaluación escrita, un check list hasta una rúbrica, es cómo el estudiante le demostrará a usted que ha aprendido) | (Es el marco de referencia, donde usted manifiesta qué es lo que está evaluando, qué resultado debe mostrar el estudiante en su desempeño o cómo debe estar elaborado el producto para demostrar su aprendizaje. Se recomienda definir claramente los criterios de evaluación de manera que sirvan al estudiante como parte de su aprendizaje) | (Las ponderaciones las determina usted según a complejidad de los elementos de competencia) |
| Dimensión/Elemento de Competencia 2: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia 3: |  |  |  |  |
| Dimensión/Elemento de Competencia X: |  |  |  |  |
| **NOTA DE HABILITACIÓN** | **100%** |
| Competencia de la asignatura: |  |  |  | **100%** |

1. **BIBLIOGRAFÍA Y WEBGRAFÍA (Básica y complementaria)**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**

1. **NORMATIVA DE CLASES Y MATERIALES PARA LA ASIGNATURA**

**DEBE SER DESARROLLADO POR EL POSTULANTE**